

Załącznik do Uchwały Nr
Rady Miejskiej w Sosnowcu
z dnia 2017 r.

STATUT KLUBU DZIECIĘCEGO W SOSNOWCU

Rozdział 1. Postanowienia ogólne.

§ 1.

1. Klub Dziecięcy w Sosnowcu, zwany dalej „Klubem Dziecięcym” funkcjonuje jako gminna jednostka budżetowa i działa na podstawie obowiązujących przepisów prawnych oraz postanowień Statutu.
2. Klub Dziecięcy nie posiada osobowości prawnej.
3. Nadzór na działalnością Klubu Dziecięcego sprawuje Prezydent Miasta Sosnowca.
4. Siedziba Klubu Dziecięcego mieści się przy ul. Jagiellońskiej 13 w Sosnowcu i jest miejscem prowadzenia Klubu Dziecięcego.
5. Klub Dziecięcy świadczy usługi na rzecz dzieci mieszkańców Miasta Sosnowca, a w przypadku wolnych miejsc może świadczyć usługi na rzecz dzieci z innych miast.
6. Klub Dziecięcy używa pieczęci podłużnej o treści:
Klub Dziecięcy w Sosnowcu
ul. Jagiellońska 13
41-200 Sosnowiec

Rozdział 2. Cel i zadania Klubu Dziecięcego oraz sposób ich realizacji.

§ 2.

1. Klub Dziecięcy jest utworzony i utrzymywany do realizowania celów i zadań określonych w ustawie z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 157).
2. Klub realizuje funkcje: opiekuńcze, wychowawcze oraz edukacyjne, na rzecz dzieci uczęszczających do Klubu Dziecięcego w wieku od ukończenia 1 roku życia do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko ukończyło 3 rok życia, a w przypadkach szczególnych do 4 roku życia.
3. Nadrzędnym celem Klubu Dziecięcego jest dobro dziecka.
4. Do podstawowych zadań Klubu Dziecięcego należą:
 - 1) objęcie opieką dzieci i zapewnienie im bezpieczeństwa oraz optymalnych warunków dla prawidłowego ich rozwoju, co jest między innymi związane z właściwym urządzeniem i wyposażeniem obiektu Klubu dziecięcego i utrzymywaniem go w należytym stanie;
 - 2) troska o zdrowie podopiecznych;
 - 3) współpraca z rodzicami dzieci pozostających pod opieką;
 - 4) zatrudnienie odpowiedniej kadry i podnoszenie kwalifikacji personelu z uwzględnieniem korzyści, jakie mogą z tego wynikać dla dzieci;
 - 5) zapewnienie dziecku pełnego bezpieczeństwa z uwzględnieniem przepisów PPOŻ i BHP;
 - 6) wspomaganie i ukierunkowanie rozwoju dzieci z wykorzystaniem ich wrodzonego potencjału i możliwości rozwojowych;

- 7) dostosowanie treści, metod i organizacji nauczania do możliwości psychofizycznych i rozwojowych dzieci;
 - 8) sprawowanie opieki nad dziećmi niepełnosprawnymi, rozwijanie umiejętności rozwojowych i intelektualnych dzieci, odpowiednich do rodzaju niepełnosprawności;
 - 9) kształtowanie umiejętności funkcjonowania społecznego dzieci niepełnosprawnych.
5. Klub Dziecięcy realizuje zadania poprzez:
- 1) realizację funkcji: opiekuńczych, wychowawczych i edukacyjnych z zapewnieniem bezpieczeństwa,
 - 2) rozbudzanie aktywności dziecka w celu rozwoju indywidualnych predyspozycji i jego możliwości,
 - 3) kształtowanie umiejętności współdziałania w grupie rówieśniczej i właściwych zachowań społecznych,
 - 4) promowanie zachowań prozdrowotnych poprzez wyrabianie nawyków higienicznego odżywiania i wypoczynku,
 - 5) zapewnienie prawidłowego żywienia dostosowanego do wieku i stanu zdrowia,
 - 6) zagwarantowanie miejsca do zabawy i odpoczynku dzieciom,
 - 7) odpowiednie oddziaływanie wychowawcze skierowane na dziecko, uwzględniające dzieci z różnym rodzajem niepełnosprawności;
 - 8) współpracę z rodzicami poprzez konsultacje i udzielanie porad w zakresie pracy z dziećmi.
6. Szczegółowy sposób wykonania zadań ustalany jest w planach pracy na poszczególne miesiące przez Kierownika i uwzględnia on wymagania zdrowotne, higieniczne i jest dostosowany do potrzeb dzieci oraz oczekiwań rodziców.

Rozdział 3.

Warunki przyjmowania dzieci do Klubu Dziecięcego.

§ 3.

1. Naboru dzieci do Klubu Dziecięcego dokonuje Kierownik Klubu Dziecięcego.
2. Do Klubu Dziecięcego w pierwszej kolejności przyjmowane są dzieci:
 - 1) obojga pracujących rodziców / opiekunów prawnych, bądź też obojga uczących się rodziców/ opiekunów prawnych lub wychowywane samotnie przez pracujących matkę lub ojca, albo opiekuna prawnego.
3. W sytuacji, gdy dzieci spełniają takie same kryteria, o przyjęciu dziecka do Klubu Dziecięcego decyduje kolejność złożonego podania.
4. Dzieci nieprzyjęte do Klubu Dziecięcego, w związku z brakiem miejsc, umieszczane są na liście oczekujących.
5. W przypadku zwolnienia się miejsca w Klubie Dziecięcym, dzieci przyjmowane są zgodnie z kolejnością na liście oczekujących na przyjęcie do Klubu Dziecięcego.
6. Przy przyjęciu dziecka do Klubu Dziecięcego rodzice / opiekunowie prawni zobowiązani są do podpisania umowy cywilnoprawnej.

Rozdział 4.

Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie w przypadku nieobecności dziecka w Klubie Dziecięcym.

§ 4.

1. Wysokość opłat za pobyt i wyżywienie dziecka w Klubie Dziecięcym ustala odrębna uchwała Rady Miejskiej w Sosnowcu.

2. W przypadku nieobecności dziecka w Klubie Dziecięcym opłata za pobyt i wyżywienie dziecka podlega zwrotowi za dni nieobecności.

Rozdział 5. Zarządzanie i organizacja wewnętrzna.

§ 5.

1. Klubem Dziecięcym kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Kierownik Klubu Dziecięcego.
2. Z Kierownikiem Klubu Dziecięcego stosunek pracy nawiązuje i rozwiązuje Prezydent Miasta Sosnowca.
3. Kierownik Klubu Dziecięcego w szczególności:
 - 1) zarządza Klubem Dziecięcym, kieruje jego działalnością oraz ustala organizację wewnętrzną,
 - 2) sprawuje nadzór nad majątkiem Klubu Dziecięcego,
 - 3) tworzy warunki do realizacji zadań statutowych poprzez właściwe gospodarowanie środkami określonymi w planie finansowym i ponosi odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie,
 - 4) zatrudnia pracowników Klubu Dziecięcego wykonując uprawnienia pracodawcy w rozumieniu przepisów prawa pracy.
4. Kierownik, działając zgodnie z przepisami prawa i pełnomocnictwem udzielonym mu przez Prezydenta Miasta, podejmuje decyzje samodzielnie i ponosi za nie pełną odpowiedzialność.
5. Organizację wewnętrzną Klubu Dziecięcego określa regulamin organizacyjny nadawany przez Kierownika i zatwierdzony przez Prezydenta Miasta Sosnowca.

Rozdział 6. Zasady gospodarki finansowej Klubu Dziecięcego.

§ 6.

1. Obsługa finansowo-księgową prowadzi Klub Dziecięcy.
2. Środki finansowe na działalność Klubu Dziecięcego pochodzą z budżetu Gminy Sosnowiec.
3. Podstawą gospodarki finansowej Klubu Dziecięcego jest roczny plan dochodów i wydatków.
4. Wszelkie wpływy uzyskane przez Klub Dziecięcy stanowią dochody budżetu Gminy Sosnowiec.
5. Wydatki Klubu Dziecięcego realizowane są z uwzględnieniem przepisów prawa zamówień publicznych, ustawy o finansach publicznych oraz innych przepisów.
6. Klub Dziecięcy prowadzi rachunkowość oraz sprawozdawczość zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi jednostek budżetowych.

Rozdział 7. Postanowienia końcowe.

§ 7.

1. Kontrolę działalności Klubu Dziecięcego w zakresie warunków i jakości świadczonej opieki oraz rozliczeń finansowych z budżetem Gminy Sosnowiec i stosownych zasad rachunkowości przeprowadzają pracownicy upoważnieni przez Prezydenta Miasta Sosnowca.
2. Klub Dziecięcy prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.
3. Wszelkie zmiany w niniejszym statucie wymagają zatwierdzenia przez Radę Miejską w Sosnowcu.