

Projekt

z dnia 10 stycznia 2023 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W SOSNOWCU**

z dnia 9 stycznia 2023 r.

w sprawie połączenia samorządowych instytucji kultury Miejskiego Domu Kultury Kazimierz i Miejskiego Klubu Maczki i utworzenie samorządowej instytucji kultury o nazwie Przystanek Otwartej Kultury.

Na podstawie art. 7 ust.1 pkt 9 i art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. 2023, poz. 40 - t. jedn.) oraz art. 9 ust. 1 i 2, art. 13 ust. 1, art. 18 ust. 1 i art. 19 ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. 2020, poz. 194 - t. jedn. z późn. zm.) Rada Miejska uchwała, co następuje:

§ 1. Z dniem 31 marca 2023 roku dokonuje się połączenia samorządowych instytucji kultury tj. Miejskiego Domu Kultury Kazimierz i Miejskiego Klubu Maczki, dla których organizatorem jest Gmina Sosnowiec, w samorządową instytucję kultury pod nazwą: Przystanek Otwartej Kultury.

§ 2. Akt o połączeniu samorządowych instytucji kultury stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3. Nadaje się statut Przystankowi Otwartej Kultury, w brzmieniu określonym w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 4. 1. Przystanek Otwartej Kultury uzyskuje osobowość prawną i może rozpocząć działalność z chwilą wpisu do rejestru instytucji kultury.

2. Z dniem wpisu do rejestru instytucji kultury nowo utworzonej instytucji kultury o nazwie Przystanek Otwartej Kultury, wykreśleniu ulegają łączone instytucje kultury o których mowa w § 1.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Sosnowca.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr
Rady Miejskiej w Sosnowcu
z dnia 9 stycznia 2023 r.

Akt o połączeniu samorządowych instytucji kultury

§ 1. 1. Z dniem 31 marca 2023 roku dokonuje się połączenia samorządowych instytucji kultury: Miejskiego Domu Kultury Kazimierz i Miejskiego Klubu Maczki.

2. W wyniku połączenia instytucji, o których mowa w ust. 1 tworzy się samorządową instytucję kultury o nazwie Przystanek Otwartej Kultury.

§ 2. Siedzibą Przystanku Otwartej Kultury jest Sosnowiec.

§ 3. 1. Przedmiotem działania Przystanku Otwartej Kultury jest wykonywanie zadań własnych gminy w aspekcie zaspokajania potrzeb mieszkańców w sferze kultury i inicjowanie przedsięwzięć kulturalnych oraz kształtowanie, rozwijanie i upowszechnianie wartości kulturalnych.

2. Szczegółowy zakres działalności Przystanku Otwartej Kultury określa jego statut.

§ 4. 1. Z dniem wpisu do rejestru instytucji kultury Przystanek Otwartej Kultury przejmuje wszelkie wierzytelności i zobowiązania instytucji wymienionych w § 1 ust. 1.

2. Pracownicy połączonych instytucji kultury, z dniem wpisu do rejestru instytucji kultury, stają się pracownikami Przystanku Otwartej Kultury, który przejmuje wszelkie prawa i obowiązki wynikające ze stosunków pracy.

Statut Przystanku Otwartej Kultury

Rozdział 1.

NAZWA, TEREN DZIAŁANIA I SIEDZIBA

§ 1. Przystanek Otwartej Kultury w Sosnowcu (dalej: Przystanek) jest samorządową instytucją kultury.

§ 2. Organizatorem Przystanku jest Gmina Sosnowiec.

§ 3. 1. Przystanek posiada osobowość prawną.

2. Przystanek wpisany jest do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Organizatora.

§ 4. 1. Siedziba Przystanku mieści się w Sosnowcu.

2. Terenem działania Przystanku jest miasto Sosnowiec. W zakresie realizacji zadań związanych z organizacją koncertów, spektakli, wystaw, spotkań artystycznych, animacji społeczno-kulturalnych oraz prowadzenia zajęć kulturalnych Przystanek może prowadzić działalność również poza terenem miasta Sosnowca.

Rozdział 2.

ZAKRES DZIAŁALNOŚCI

§ 5. 1. Przedmiotem działalności Przystanku jest inicjowanie przedsięwzięć kulturalnych oraz kształtowanie, rozwijanie i upowszechnianie wartości kulturalnych.

2. Przystanek prowadzi wielokierunkową działalność kulturalną polegającą na propagowaniu wartości kulturalnych oraz wspieraniu inicjatyw kulturalnych.

§ 6. 1. Do zakresu działania Przystanku należy w szczególności:

- a) integrowanie społeczności lokalnej poprzez tworzenie warunków do rozwijania inicjatyw kulturalnych,
- b) inspirowanie i propagowanie wartości kulturalnych,
- c) organizowanie i popularyzowanie przedsięwzięć kulturalnych,
- d) wspieranie amatorskiej twórczości kulturalnej,
- e) organizowanie form edukacji kulturalnej upowszechniających wiedzę o kulturze i sztuce,
- f) gromadzenie i dokumentowanie dóbr kultury związanych z historią wschodnich dzielnic miasta Sosnowca,
- g) współpraca z podmiotami prowadzącymi działalność o charakterze kulturalnym i artystycznym,
- h) gromadzenie i dokumentowanie dóbr kultury związanych z historią dzielnicy miasta Sosnowca "Kazimierz" i "Maczki".

2. Zadania wymienione w ust. 1, Przystanek realizuje poprzez:

- a) organizowanie koncertów, spektakli, wystaw, spotkań artystycznych, animacji społeczno-kulturalnych, festiwali, konkursów, przeglądów artystycznych, uroczystości kulturalnych etc.,
- b) prowadzenie zajęć kulturalno-rekreacyjno-edukacyjnych,
- c) promowanie przedsięwzięć kulturalno-rekreacyjno-edukacyjnych,
- d) sprawowanie patronatu nad przedsięwzięciami kulturalno-rekreacyjno-edukacyjnymi,
- e) prowadzenie działalności wydawniczej z dziedziny kultury i sztuki,
- f) rozwijanie amatorskiej twórczości artystyczno-kulturalnej poprzez tworzenie warunków dla funkcjonowania kół, sekcji, ognisk, zespołów, grup, klubów zainteresowań etc.,
- g) edukowanie dzieci i młodzieży z zakresu kultury i sztuki,

- h) udostępnianie infrastruktury zarządzanej przez Przystanek dla zaspokajania potrzeb kulturalnych społeczności lokalnej,
- i) realizowanie Sosnowieckiego Programu Wspierania Inicjatyw Kulturalnych.

Rozdział 3.

ORGANY ZARZĄDZAJĄCE I DORADCZE ORAZ SPOSÓB ICH POWOŁYWANIA

§ 7. 1. Przystankiem zarządza Dyrektor i reprezentuje go na zewnątrz.

2. Dyrektor może powołać Zastępcę Dyrektora, po zasięgnięciu opinii Organizatora, określając jednocześnie zakres obowiązków Zastępcy. W przypadku powołania Zastępcy Dyrektora Przystankiem kieruje Dyrektor, a w czasie jego nieobecności Zastępcę Dyrektora.

§ 8. 1. Dyrektora Przystanku powołuje i odwołuje Prezydent Miasta Sosnowca na podstawie obowiązujących przepisów prawnych.

2. Dyrektor Przystanku jest powoływany na czas określony od 3 do 7 lat.

3. Kandydata na stanowisko Dyrektora Przystanku wyłania się w drodze konkursu. Konkurs organizuje i przeprowadza Organizator.

§ 9. 1. W Przystanku działa organ doradczy: Rada Programowa (dalej: „Rada”).

2. Rada składa się od 3 do 5 członków, powoływanych i odwoływanych przez Dyrektora Przystanku.

3. Tryb i zakres działania Rady określa jej regulamin, nadawany przez Dyrektora Przystanku.

Rozdział 4.

OKREŚLENIE ŹRÓDEŁ FINANSOWANIA

§ 10. Źródłami finansowania Przystanku są:

- a) dotacje podmiotowe od Organizatora na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym na utrzymanie i remonty obiektów,
- b) dotacje celowe od Organizatora na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji,
- c) dotacje celowe od Organizatora na realizację wskazanych zadań i programów,
- d) przychody z prowadzonej działalności, w tym ze sprzedaży składników mienia ruchomego,
- e) przychody z najmu i dzierżawy składników majątkowych,
- f) środki otrzymywane od osób fizycznych i osób prawnych,
- g) przychody z działalności gospodarczej,
- h) środki pochodzące z funduszy krajowych i zagranicznych.

Rozdział 5.

POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE DZIAŁALNOŚCI INNEJ NIŻ KULTURALNA

§ 11. 1. Przystanek może prowadzić działalność gospodarczą według zasad określonych w obowiązujących przepisach prawa.

2. Prowadzona działalność gospodarcza nie może powodować ograniczenia działalności statutowej Przystanku.

3. Prowadzenie działalności gospodarczej może odbywać się poprzez:

- a) świadczenie usług na rzecz innych podmiotów, polegających na organizacji imprez artystycznych, kulturalnych, rozrywkowych i okolicznościowych,
- b) wynajmowanie pomieszczeń oraz rzeczy ruchomych,
- c) prowadzenie szkoleń, kursów, warsztatów, zajęć o profilu innym niż kulturalno-edukacyjny,
- d) obsługę techniczną imprez organizowanych przez inne podmioty,
- e) świadczenie usług promocyjnych, reklamowych i agencyjnych,
- f) sprzedaż katalogów, wydawnictw, dzieł sztuki, materiałów artystycznych, przedmiotów rękodzieła artystycznego, materiałów fonograficznych i audiowizualnych,

- g) prowadzenie działalności wystawienniczej na rzecz innych podmiotów,
- h) pośrednictwo w sprzedaży usług świadczonych przez inne podmioty.

Rozdział 6.

ZASADY DOKONYWANIA ZMIAN STATUTOWYCH

§ 12. Zmiany statutu mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego nadania.